

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA

Z HISTORII,

HISTORII I SPOŁECZEŃSTWA,

WIEDZY O SPOŁECZEŃSTWIE

**OBOWIĄZUJE PO ZMIANACH WYNIKAJĄCYCH
Z REFORMY PROGRAMOWEJ
I MODYFIKACJI ZWO**

Przedmiotowy System Oceniania z historii, his-u i wos-u jest zgodny z Zasadami Wewnątrzszkolnego Oceniania Uczniów (ZWO) Zespołu Szkół Zawodowych w Oleśnicy.

I

1. Na początku roku szkolnego uczniowie zostają poinformowani przez nauczyciela o: wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z przedmiotu, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, realizowanym programie nauczania.
2. Nauczanie historii, his-u i wos-u odbywa się na podstawie zatwierdzonych do realizacji programów w kl. I – V technikum oraz w kl. I – III szkoły branżowej pierwszego stopnia.

II

1. Skala ocen jest zgodna z ZWO.
2. Oceny semestralne uwzględniają oceny cząstkowe wystawiane uczniom za wiedzę i umiejętności z form obowiązujących w danym semestrze.
3. O ocenie semestralnej i rocznej decyduje hierarchia ważności ocen oraz terminowe wywiązywanie się uczniów z wykonywania wymaganych w semestrze prac.
4. Ustala się następującą ważność (hierarchię) form pracy ucznia na zajęciach: test - sprawdzian wiadomości, kartkówka, odpowiedź ustna (także z mapy), praca na lekcji np. z kartą pracy czy w grupach, prace dodatkowe, zadania domowe, aktywność na zajęciach.
5. Osiągnięte sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych wpływają na podwyższenie oceny z przedmiotu.

III

1. Uczeń ma prawo wglądu do swoich prac pisemnych.
2. Nauczyciel jest zobowiązany ocenić i udostępnić uczniom sprawdziany i inne pisemne prace kontrolne w ciągu dwóch tygodni.
3. Sprawdzone i ocenione prace nauczyciel przechowuje do końca roku szkolnego. Pozostają one do wglądu uczniów i ich rodziców na terenie ZSZ w Oleśnicy.

IV

OBSZARY AKTYWNOŚCI UCZNIA PODLEGAJĄCE OCENIE

1. Wypowiedź ustna na lekcjach bieżących, powtórzeniowych i systematyzujących sprawdzająca wiedzę i umiejętności w zakresie rozumienia związków liniowych i synchronistycznych, wnioskowania, porównywania, dostrzegania analogii oraz związków między teraźniejszością a przeszłością.

2. Test problemowy – sprawdza znajomość treści programowych i umiejętności uczniów kształtowanych na konkretnym materiale.
3. Zadania testowe lub problemowe oparte o analizę źródeł (teksty, mapy, schematy, tabele) sprawdzające umiejętności uczniów w zakresie analizy i interpretacji.
4. Praca pisemna problemowa lub przekrojowa badająca znajomość materiału, umiejętność formułowania wypowiedzi na piśmie, ocenę przydatności różnych źródeł informacji w rozwiązywaniu konkretnych problemów, znajomość różnych interpretacji wydarzeń, dokonywanie własnych ocen i sądów.
5. Sprawdziany obejmujące większą partię materiału.
6. Prace kontrolne wycinkowe – kartkówki.
7. Praca w grupie sprawdzająca zdolność ucznia do planowania, realizowania i prezentowania działań.
8. Prace nadobowiązkowe – podejmowane dobrowolnie.
9. Prace domowe wykonywane w zeszytach przedmiotowych (nie na luźnych kartkach - takie nie podlegają sprawdzeniu i traktowane są jako brak zadania a uczeń otrzyma minus lub ocenę).
10. Praca na lekcji, zaangażowanie w wykonywanie zadań, współpraca z innymi.
11. Prace o charakterze długofalowym wymagające systematycznego wysiłku i samodzielnego poszukiwania informacji, np. projekty.
12. Na lekcjach wos-u realizacja projektów grupowych jest obowiązkowa. Nie wywiązanie się z zadania w danym semestrze skutkuje obniżeniem oceny końcowej – semestralnej lub rocznej, o cały stopień.
13. Na wos-ie i his-ie (przy wybranych zagadnieniach) obowiązuje „prasówka” sprawdzająca znajomość aktualnych problemów Polski, Europy i świata.
14. Konkursy i olimpiady przedmiotowe.
15. Prace pisemne mogą być punktowane z przeliczeniem sumy zdobytych punktów na oceny szkolne wg następujących kryteriów:

do 30% - ocena niedostateczna,
od 31% do 50% - ocena dopuszczająca,
od 51% do 70% - ocena dostateczna,
od 71% do 85% - ocena dobra,
od 86% do 100% - ocena bardzo dobra.
15. Ocenę celującą otrzymać może uczeń, który uzyskał co najmniej 95% z obowiązkowych zadań oraz prawidłowo wykonał zadania wykraczające poza program nauczania wskazane przez nauczyciela.

16. Prace uczniów napisane w sposób nieczytelny lub mało czytelny nie będą oceniane; błędy językowe, stylistyczne, ortograficzne (szczególnie w nazwach, skrótach, nazwiskach) powodują obniżenie oceny. Zasada ta nie dotyczy uczniów z dysleksją rozwojową (dysgrafia, dysortografia).

V

OGÓLNE ZASADY OCENIANIA UCZNIÓW

1. Ocenie podlegają wszystkie wymienione wyżej formy aktywności ucznia.
2. Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość materiału z trzech ostatnich lekcji, w przypadku lekcji powtórzeniowych z całego działu.
3. Każdy uczeń ma prawo jeden raz w semestrze (bez podania przyczyny) zgłosić:
 - nieprzygotowanie ustne do lekcji (nie dotyczy lekcji podsumowujących i sprawdzających wiedzę),
 - brak zeszytu lub zadania domowego.
4. Za aktywność na lekcji uczeń otrzymuje plusy lub ocenę.
5. Za brak pracy na lekcji lub niewykonywanie poleceń uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną lub minusy. Za trzy minusy wystawiona jest ocena niedostateczna.
6. Za pracę dodatkową uczeń może otrzymać ocenę lub plusy (jeśli ocena nie jest satysfakcjonująca, albo praca w niewielkim stopniu spełnia kryteria), które przelicza się jak za aktywność na lekcji.
7. Sprawdziany przeprowadzane są po zakończeniu całego działu, zapowiedziane przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem i zapisane.
8. Sprawdziany poprzedzone są powtórzeniem (utrwaleniem) zrealizowanego materiału, w klasach w których ilość godzin przedmiotu pozwala na lekcję powtórzeniową.
9. Kartkówki mogą obejmować materiał trzech ostatnich lekcji i nie muszą być zapowiadane.

VI

ZASADY POPRAWIANIA PRAC PISEMNYCH I ODPOWIEDZI USTNYCH

1. Jeżeli uczeń nie pisał sprawdzianu z przyczyn losowych, powinien napisać go w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły, w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
2. Uczeń, który niesamodzielnie pisał test, sprawdzian lub kartkówkę (ściągał), jest zobowiązany do zaliczenia pracy w terminie podanym przez nauczyciela.
3. Uczeń powinien poprawić ocenę niedostateczną z dużych pisemnych form kontroli wiadomości i umiejętności w ciągu dwóch tygodni od dnia oddania sprawdzonych prac.

4. Uczeń, który nie pisał sprawdzianu i nie zaliczył go w wymaganym terminie, otrzymuje ocenę niedostateczną, którą może poprawić w ciągu dwóch tygodni.
5. Uczeń może poprawić ocenę dopuszczającą lub dostateczną na takich samych zasadach, jak poprawiana jest ocena niedostateczna.
6. Do dziennika obok oceny uzyskanej poprzednio wpisuje się ocenę poprawioną.
7. Uczeń może tylko raz przystąpić do poprawy oceny.
8. Poprawa sprawdzianu, testu odbywa się na lekcji poświęconej poprawie lub w innym czasie wyznaczonym przez nauczyciela (np. w czasie konsultacji) nie na zajęciach lekcyjnych.
9. Przy poprawianiu sprawdzianów i pisaniu ich w drugim terminie kryteria ocen nie zmieniają się. Brak oceny pozytywnej będzie skutkował wysokością oceny semestralnej lub końcowej.
10. Uczeń może poprawić ocenę niedostateczną z odpowiedzi w ciągu dwóch najbliższych lekcji.

VII

ZASADY WYSTAWIANIA OCENY SEMESTRALNEJ I KOŃCOWEJ

1. Ocena semestralna i końcowa nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
2. Wystawienie oceny semestralnej i końcowej następuje na podstawie ocen cząstkowych z zachowaniem hierarchii ważności ocen.
3. Przedmiotem oceny ucznia jest suma posiadanych wiadomości i umiejętności, których zakres jest określony programem nauczania.
4. Nauczyciel wystawiając ocenę z przedmiotu uwzględnia:
 - stopień opanowania materiału,
 - postępy ucznia a jego predyspozycje i możliwości,
 - samodzielność pracy,
 - zaangażowanie w rozwiązywanie dodatkowych problemów,
 - aktywność na lekcji,
 - wysiłek wkładany w wywiązywanie się z obowiązków.
5. Uczniowie i ich rodzice mogą prosić o dodatkowe wyjaśnienia do wystawionej oceny.
6. Ocenę klasyfikacyjną semestralną ustala nauczyciel na podstawie co najmniej czterech ocen cząstkowych, w tym dwóch z prac pisemnych sprawdzających wiedzę i umiejętności.
7. Wystawiona przez nauczyciela na koniec roku szkolnego ocena niedostateczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

8. Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną lub był niesklasyfikowany na pierwszy semestr jest zobowiązany, w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, zaliczyć go na ocenę pozytywną. Brak zaliczenia wpłynie na wysokość oceny końcowej.

VIII

NAUCZANIE HYBRYDOWE LUB ZDALNE

W czasie nauczania hybrydowego lub zdalnego ucznia obowiązują zasady zawarte w „Regulaminie zdalnego nauczania w ZSZ w Oleśnicy” oraz „Regulaminie korzystania z pakietu Microsoft Office 365 dla edukacji - usługi Teams dla nauczycieli i uczniów ZSZ im. Marii Skłodowskiej – Curie w Oleśnicy”